



Управление образования  
Администрации Суджанского района  
Курской области

**Приказ**

от 24 ноября 2022 года

№1-244

**«О проведении итогового сочинения (изложения) в Суджанском районе  
в 2022-2023 учебном году»**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 г. №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом комитета образования и науки Курской области от 31.10.2022 г. №1-1589 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Курской области в 2022 – 2023 учебном году», приказом комитета образования и науки Курской области от 31.10.2022 г. №1-1590 «Об утверждении Инструкций при проведении итогового сочинения (изложения) в Курской области в 2022 – 2023 учебном году», приказом комитета образования и науки Курской области от 31.10.2022 г. №1-1591 «Об утверждении Порядка организации систем видеонаблюдения в местах проведения итогового сочинения (изложения) в Курской области в 2022 – 2023 учебном году», приказом комитета образования и науки Курской области от 31.10.2022 г. №1-1592 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) в Курской области в 2022 – 2023 учебном году», Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 28.10.2022 №04-411) с целью проведения итогового сочинения (изложения) в Суджанском районе в 2022 -2023 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 7 декабря 2022 года для обучающихся XI классов общеобразовательных организаций Суджанского района итоговое сочинение (изложение). Время начала проведения итогового сочинения (изложения) - 10:00 по местному времени, продолжительность написания итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

2. МКУ «Информационно-методический центр»:

2.1. назначить специалистом, ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) в Суджанском районе, директора МКУ «Информационно-методический центр» - Ткачеву М.Ф.;

2.2. обеспечить организационно-технологическое сопровождение проведения сочинения (изложения);

2.3. обеспечить 5 декабря 2022 года получение в РЦОИ бланков итогового сочинения и отчетных форм;

2.4. проконтролировать 7 декабря 2022 года получение тем сочинения общеобразовательными организациями на портале (<http://topik.rustest.ru>) или на портале информационной поддержки ЕГЭ и ГИА-9 в Курской области (<http://ege46.ru>);

2.5. после завершения проверки материалов сочинения (изложения) обеспечить их передачу в РЦОИ для дальнейшей обработки.

3. Руководителям общеобразовательных организаций – мест проведения итогового сочинения (изложения) необходимо:

3.1. внести изменения в расписание занятий общеобразовательных организаций в день проведения сочинения (изложения);

3.2. обеспечить участие обучающихся XI классов в написании сочинения (изложения);

3.3. совместно с руководителем места проведения итогового сочинения (изложения) определить необходимое количество учебных кабинетов и распределить между ними участников итогового сочинения (изложения) в произвольном порядке (форма ИС-04);

3.4. обеспечить наличие в общеобразовательной организации копировальной техники, необходимого количества бумаги для черновиков и копирования техническими специалистами материалов итогового сочинения (изложения);

4. Руководителю места проведения итогового сочинения (изложения):

4.1. **не позднее чем за две недели** до проведения итогового сочинения (изложения) необходимо:

- согласовать с руководителем общеобразовательной организации, на базе которой располагается место проведения итогового сочинения (изложения), изменения текущего расписания в день проведения итогового сочинения (изложения) и в дни проверки итогового сочинения (изложения);

- приказом утвердить составы комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации;

- под подпись ознакомить специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Курской области в 2022-2023 учебном году, утвержденным приказом комитета образования и науки Курской области, а также с методическими материалами Рособнадзора, рекомендуемыми к использованию при организации и проведении итогового сочинения (изложения);

- организовать ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения).

4.2. **не позднее чем за день** до проведения итогового сочинения (изложения) совместно с руководителем образовательной организации:

- провести проверку готовности места проведения итогового сочинения (изложения) к проведению итогового сочинения (изложения);

- проверить наличие часов, находящихся в поле зрения участников, в каждом кабинете, с проведением проверки их работоспособности;
- проверить наличие места для хранения личных вещей участников итогового сочинения (изложения), которое может быть организовано в учебном кабинете, где проводится итоговое сочинение (изложение);
- подготовить листы бумаги для черновиков со штампом образовательной организации, на базе которой расположено место проведения итогового сочинения (изложения);
- подготовить в необходимом количестве инструкции для участников итогового сочинения (изложения), зачитываемые членом комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в учебном кабинете перед началом проведения итогового сочинения (изложения) (одна инструкция на один учебный кабинет);
- подготовить инструкции для участников итогового сочинения (изложения) (на каждого участника);
- получить **6 декабря** комплекты бланков итогового сочинения (изложения) и отчетные формы от муниципального координатора для проведения итогового сочинения (изложения);
- организовать проверку работоспособности технических средств, средств видеонаблюдения в учебных кабинетах, переносного металлоискателя, средств подавления сигнала подвижной связи;
- организовать обеспечение участников итогового сочинения орфографическими словарями.

#### 4.3. На этапе проведения итогового сочинения (изложения):

- обеспечить контроль проведения итогового сочинения (изложения);
- в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, по согласованию с ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в Курской области в 2022-2023 учебном году, принимает решение о переносе проведения итогового сочинения (изложения) в другое место проведения или на другой день, предусмотренный расписанием проведения итогового сочинения (изложения);
- в случае сбоя в работе систем энергоснабжения, отключения средств видеонаблюдения в аудитории(ях) для проведения итогового сочинения (изложения) по согласованию с ответственным за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в Курской области в 2022-2023 учебном году принимает решение о продолжении или переносе проведения итогового сочинения (изложения);
- обеспечить надежное хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) до момента их передачи муниципальному координатору;
- обеспечить надежное хранение копий бланков не менее месяца с момента проведения итогового сочинения (изложения);
- обеспечить проверку сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания и в установленные сроки экспертами комиссии, участвующих в проверке сочинений (изложений);
- организовать работу по внесению результатов проверки по критериям оценивания и оценки («зачет»/«незачет») из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников;

- обеспечить передачу оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) участников итогового сочинения (изложения) с внесенными в них результатами проверки по критериям оценивания и оценки («зачет»/ «незачет»), в том числе оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) с внесенной отметкой «X» в поле «Не закончил» («Удален»), подтвержденной подписью члена комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), муниципальному координатору;

- обеспечить после завершения проверки итогового сочинения (изложения) передачу оригиналов бланков, отчетных форм и видеозаписей из каждой аудитории проведения муниципальному координатору;

- обеспечить передачу всех файлов видеозаписи из каждой аудитории проведения итогового сочинения (изложения) муниципальному координатору.

#### 5. Техническим специалистам:

5.1. не позднее **30 ноября 2022 года** обеспечить установку средств видеонаблюдения в аудиториях для проведения итогового сочинения (изложения);

5.2. не позднее **6 декабря 2022 года** провести тестирование средств видеонаблюдения, в ходе которого проверить текущее состояние средств видеонаблюдения во всех аудиториях места проведения итогового сочинения (изложения), задействованных для проведения итогового сочинения (изложения);

5.3. не позднее чем за 1 час до начала проведения итогового сочинения (изложения) проверить работоспособность оборудования для видеонаблюдения в аудиториях проведения итогового сочинения (изложения) и включить режим «Идёт запись»;

5.4. обеспечить **7 декабря 2022 года** в 09:45 по местному времени получение тем сочинения общеобразовательными организациями на портале (<http://topik.rustest.ru>), портале информационной поддержки ЕГЭ и ГИА-9 в Курской области (<http://ege46.ru>) и/или от специалиста, ответственного за проведение итогового сочинения (изложения) в муниципальном районе, размножить их в необходимом количестве и передать руководителю;

5.5. оказывать необходимую техническую помощь руководителю места проведения итогового сочинения (изложения) и членам комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);

5.6. по окончании итогового сочинения (изложения) произвести копирование бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи при их наличии) для последующей проверки;

5.7. осуществить копирование всех файлов видеозаписи из каждой аудитории проведения итогового сочинения (изложения) на оптические носители (CD-R или DVD-R диски) и передать видеозаписи руководителю места проведения итогового сочинения (изложения).

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования  / Н.А. Сорочинская /